

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
«ТУЛЬСКОЕ МУЗЕЙНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ»
(ГУК ТО «ТУЛЬСКОЕ МУЗЕЙНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ»)**

П Р И К А З

№ 38

24.01.2024

О временном закрытии для посещения территории Тульского кремля

В связи с подготовкой и проведением Всероссийского форума «Всё для Победы!», на основании поручения министерства культуры Тульской области № 11-03/5 от 16.01.2024

п р и к а з ы в а ю :

1. Закрыть для посещения экспозиционные залы Тульского военно-исторического музея и музея «Тульский кремль» в музейно-выставочном комплексе Тульского кремля 30 января по 3 февраля 2024 года, а также территорию Тульского кремля с 30 января по 2 февраля 2024 года на время подготовки и проведения мероприятия.

2. Заместителю генерального директора по ремонтно-реставрационной деятельности и техническому обеспечению Эрхарду А.В. обеспечить размещение работников администрации и филиалов - Тульского военно-исторического музея и музея «Тульский кремль» на временных рабочих местах в иных помещениях учреждения в срок до 29 января 2024 года.

3. Заведующему билетной кассой Дороховой Ю.А. провести инструктаж с кассирами билетными в части исполнения приказа.

4. Группе кадров (Филиппова А.А.) совместно с руководителями структурных подразделений (Зыкова Е.Г., Филин Е.А., Медведев Д.В., Кузнецов Ю.Ю., Субочева П.А.) скорректировать графики работы работников, находящихся на суммированном учете рабочего времени (при необходимости) в срок до 26 января 2024 года.

5. Отделу информатизации и дизайна (Субочева П.А.):

- разместить данную информацию на официальном сайте учреждения;
- обеспечить техническую готовность компьютерного оборудования на временных рабочих местах в срок до 29 января 2024 года.

6. Отделу по работе с общественностью (Панова Е.А.) разместить информацию в официальных аккаунтах учреждения в социальных сетях.

7. Отделу коммуникационного маркетинга и продвижения музейных продуктов (Кузнецов Ю.Ю.) довести данную информацию до заинтересованных лиц, представителей туристического бизнеса и партнеров учреждения.

8. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя генерального директора по развитию, популяризации и работе с посетителями Дудкину Л.В.

Генеральный директор



Р.В. Гаврилин